

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL MONSEÑOR AGUSTÍN GUTIÉRREZ

GUÍA DE TRABAJO

ASIGNATURA	Inglés	CURSO	Noveno
DOCENTE	Asignado	PERIODO	Primero
FECHA DE INICIO	Febrero/01/2021	FECHA DE TERMINACIÓN	Abril/02/2021
COMPETENCIA	Competencia General: Escribo textos expositivos sobre temas de mi entorno y mis intereses, con una ortografía y pronunciación aceptable.		
	Competencia Específica: Resume la información que ha leído o escuchado sobre temas relacionados con su entorno escolar y académico a través de escritos estructurados.		
DESEMPEÑOS	PARA APRENDER	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica auditivamente las principales formas de saludar, números, letras del alfabeto • Reconoce las letras y números en inglés a través de un audio. 	
	PARA HACER	<ul style="list-style-type: none"> • Se presenta y presenta a otros. • Interactúa adecuadamente usando diferentes saludos de acuerdo a la situación. • Escribe textos cortos usando el verbo "To be" en presente. 	
	PARA SER	<ul style="list-style-type: none"> • Se reconoce y reconoce a otros como miembros valiosos dentro de la comunidad. • Se atreve a enfrentar nuevos retos que le impone el aprendizaje de una lengua extranjera 	
	PARA CONVIVIR	<ul style="list-style-type: none"> • Valora y respeta los diferentes roles de los miembros de la comunidad. 	

1. FASE ENTRADA: MOTIVACIÓN

El objetivo de esta fase es motivar a los estudiantes a participar en las tareas sobre el tema propuesto, así como dejarlos contar lo que saben sobre el tema.

El proceso de aprendizaje de una nueva lengua resulta efectivo al posibilitar su uso para expresar opiniones sobre temas que resultan de interés para el aprendiz, por tal razón se realizarán actividades que permitan identificar diferentes maneras de saludar, presentarse y presentar a otros; describir personas y sus profesiones.

El desarrollo del primer periodo del año lectivo se basará en la siguiente planeación, sugerida por el MEN para el módulo 1 del libro de texto *English Please*, para el grado noveno.

Se anexa el PDF del libro con las actividades que se desarrollarán durante el periodo.

- ✓ Temas que se abordarán durante el desarrollo de esta guía.
- Greetings (Saludos)

GREETINGS (saludos)	
FORMAL GREETINGS AND FARAWELLS	Español
Good morning	Buenos días
Good afternoon	Buenas tardes
Good evening	Buenas noches(anochecer)
Good night	Buenas noches
Good bye!	(ichau!)
INFORMAL GREETING AND FARAWELL	
Hello!	Hola
Hi	Hola
Bye!	Chau
See you	Nos vemos
How do you?	¿ Qué tal? Hola
How are you?	¿ Cómo estás?
I am very well	Estoy muy bien
Thank you	Gracias
Good bye	Adiós

- The alphabet and numbers. El alfabeto y los números.

A ei	B bii	C cii	D dii	E ii	F ef	G llii	H eich
I ai	J llei	K kei	L el	M em	N en	O ou	P pii
Q kiu	R arr	S ess	T tii	U iu	V vii	W dobl iu	
X ex	Y guai	Z zzii					

1 one	11 eleven	21 twenty one	
2 two	12 twelve	22 twenty two	
3 three	13 thirteen	23 twenty three	
4 four	14 fourteen	24 twenty four	
5 five	15 fifteen	25 twenty five	
6 six	16 sixteen	26 twenty six	
7 seven	17 seventeen	27 twenty seven	
8 eight	18 eighteen	28 twenty eight	
9 nine	19 nineteen	29 twenty nine	
10 ten	20 twenty	30 thirty	
40 forty	50 fifty	60 sixty	70 seventy
80 eighty	90 ninety	100 one hundred	

- Full and contracted forms of to be verb: affirmative. Forma completa y contraída del verbo ser o estar: afirmativo

Pronoun	Verb To Be	Translate
I	am	Yo soy / Estoy
You	are	Tú eres / estás
He	is	Él es / está
She	is	Ella es / está
It	is	Ello es / está
We	are	Nosotros somos / estamos
You	are	Ustedes son / están
they	are	Ellos son / están

Para tener en cuenta...

- ✓ Este documento contiene la explicación del tema y las indicaciones necesarias para el desarrollo de cada ejercicio.
- ✓ Todos los ejercicios deben ser desarrollados en inglés a menos que la indicación sugiera hacer la traducción (generalmente las lecturas).
- ✓ Enviar cada evidencia con el nombre completo y el curso al que pertenece el estudiante.
- ✓ Enviar trabajos completos, si no está completo abstenerse de enviar la actividad en varias entregas, a los estudiantes se les da el tiempo necesario para que completen la actividad y la envíen completa y en orden.
- ✓ Poner al inicio de cada actividad el número de la semana.

Weeks 1 & 2.

Lesson 1, pages 10 and 11.

Exercise 1: Escucha y lee los diálogos A-D. Únelos con las imágenes 1-4. (Audio 1)

Exercise 2: Say it!. Escucha y repite las palabras: Hi!, Hello!, How are you? (Audio 2)

Exercise 3: Escucha y repite las oraciones a, b, c y d. Envía un audio. (Audio 3)

Exercise 5: Dibuja los relojes en tu cuaderno y escribe el correcto saludo según la hora que indica el reloj. Selecciona los saludos del cuadro *Useful Vocabulary*. Puedes guiarte por las imágenes al lado izquierdo de los relojes.

Exercise 6: Une las preguntas a-d con las respectivas respuestas 1-4.

Exercise 7: Escribe la conversación en el orden correcto en tu cuaderno. Coloca al principio de cada oración el número 1-6 según el orden. Escribe la traducción

Ejemplo: 1) d) Good morning. My name is Susan. What's your name?

d) Buenos días. Mi nombre es Susan. ¿Cuál es tú nombre?

Weeks 3 & 4.

Lesson 1, pages 12 and 13

Exercise 8: Escucha y elige la respuesta correcta A, B o C. **(Audio 4)** recuerda que es una conversación y la respuesta debe ser lógica según cada interacción.

Ejemplo: 1. b. Goodbye, Linda. (Adiós, Linda)

B. Goodbye, Jack. (Adiós, Jack)

Consejos para los ejercicios de escucha.

- ✓ *No entres en pánico.*
- ✓ *Entiende los que debes hacer en cada ejercicio antes de empezar a escuchar el audio.*
- ✓ *Lee y entiende las opciones antes de empezar.*
- ✓ *Escucha cuidadosamente.*

Exercise 9: Ahora escucha y chequea tus respuestas del ejercicio anterior. **(Audio 5)**

Exercise 10: Mira las imágenes. Usa las frases para practicar tres cortas frases para conocer personas, presentarte, y decir adiós.

Meet people: Conocer personas

Respond: respuestas

Introduce yourself: presentarte

Say goodbye: Decir adiós.

Exercise 11: En tu cuaderno escribe una corta conversación usando expresiones de esta lesión.

Ejemplo: A: Good morning Juan

B: Good mornig Laura. How are you?

A: I'm fine and you?

B: ...

Weeks 5 & 6

Lesson 2. Pages 14 and 15.

Exercise 1: Escucha a cuatro estudiantes hablando y únelos a las tarjetas de identificación **A-D** (**Audio 6**)

Exercise 2: Escucha y repite el alfabeto inglés. (**Audio 7**)

Exercise 4: Escucha y elige el nombre que tu escuchas (**Audio 9**)

Exercise 5: Escucha y escribe los nombres de los estudiantes **1-3** en tu cuaderno. (**Audio 10**)

Exercise 6: Escucha los números en inglés. (**Audios 11 y 12**) Envía un audio repitiendo los números.

Exercise 7: Escucha y completa los formularios en tu cuaderno con la información respectiva (**Audio 13**)

Weeks 7 & 8

Lesson 2. Page 16 and 17.

Exercise 8: Lee el texto y las oraciones **a-e**. ¿Son las oraciones verdaderas (**True**) o falsas (**False**)? Según la lectura. (**Traduce el texto en el cuaderno**)

Exercise 9: Mira el ejercicio anterior. Encuentra ejemplos de las palabras del cuadro de abajo.

Exercise 10: Escucha y repite las oraciones. (**Audio 14**)

Exercise 11: Usa **am**, **is** o **are** en la forma completa para completar el texto. Recuerda la conjugación del verbo **to be**. (**tradúcelo en tu cuaderno**)

Exercise 12: En tu cuaderno, escribe un párrafo similar sobre ti, tus amigos y tu colegio.

Exercise 13: Con la ayuda de las personas que viven en tu casa, completa el cuadro solicitándoles la información que necesitas para completar el cuadro.

Congratulations!

FASE DE SALIDA. Evaluación, refuerzo o planes de mejoramiento.

- **HETEROEVALUACIÓN:** Cada una de las actividades realizadas tendrá su respectiva calificación. Se tendrá en cuenta, la participación y la calidad de los trabajos.
- **EVALUACIÓN BIMESTRAL:** _____
- **AUTOEVALUACIÓN:** Marca con una X la valoración que crees merecer.

Realiza tu autoevaluación siendo honest@ contigo mismo.

CRITERIO	1	2	3	4	5
Soy honesto, conmigo mismo, realizando las actividades poniendo a prueba mis habilidades y conocimientos.					
Tengo en cuenta las correcciones y/o sugerencias dadas en mis trabajos para aprender y mejorar en las próximas entregas.					
Asumo con responsabilidad y autonomía el desarrollo de las actividades.					
Hago uso del horario establecido para aclarar mis dudas.					
Presento oportunamente mis trabajos y tareas de acuerdo con las fechas establecidas, de forma clara y ordenada.					
Me dirijo educadamente a mis compañeros y profesor, en los grupos de Whatsapp, construyendo un ambiente apropiado para mi aprendizaje y la sana convivencia.					
Hago uso de las herramientas adaptadas para la situación (guías impresas, digitales, Whatsapp, etc) para aprender y resolver mis dudas.					

Suma los anteriores ítems y divídalos en 7.

Nota Final: _____

3.4 COEVALUACIÓN: Cada estudiante socializa en clase las apreciaciones de la auto-evaluación. Los compañeros participan con respeto para manifestar si esas valoraciones corresponden o no a la realidad y hacer los ajustes del caso.